

MODULO "8" - ISTANZA PER RINNOVO O PROROGA OCCUPAZIONE PERMANENTE

MARCA DA BOLLO

Esenti
Enti Pubblici
(DPR n. 955/82)

Al Servizio Concessioni
Provincia di Vibo Valentia
Via C. Pavese
89900 VIBO VALENTIA (VV)
(protocollo.provinciavibovalentia@asmepec.it)

Il sottoscritt _____ nat_ a _____ il
_____, residente a _____ CAP _____, indirizzo
_____ n° _____ C.F.: _____ Tel. _____
PEC _____ in qualità di _____ in
nome e per conto della ditta _____ con sede
legale a _____ CAP _____ indirizzo _____
n° _____ Tel. _____ PEC (obbligatoria per Ditta) _____
Partita I.V.A. _____ titolare dell'atto autorizzativo:
☐ AUTORIZZAZIONE;
☐ CONCESSIONE;
numero _____ del __/__/____, relativo al seguente oggetto: _____

CHIEDE

- ☐ IL RINNOVO;
- ☐ LA PROROGA;

DELL'ATTO AUTORIZZATIVO DI CHE TRATTASI.

Contestualmente dichiara:

- che lo stato dei luoghi e delle cose non ha subito alcuna modifica rispetto a quanto precedentemente autorizzato;
- di essere in regola con il pagamento dei canoni tributari;
- di conoscere e di sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento per il canone Unico Patrimoniale (CUP) per il rilascio di atti autorizzativi riguardanti le strade provinciali;
- di aver assunto esatta conoscenza dei luoghi e delle condizioni ambientali;
- di voler attenersi a tutte le prescrizioni che saranno impartite dalla Provincia.

Trasmette in allegato:

- ▮ l'attestazione dell'avvenuto versamento delle spese d'istruttoria pari a € 150,00 eseguito sul Conto Corrente Postale n° 654889 intestato a "AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA" - Via Cesare Pavese – 89900 VIBO VALENTIA", oppure con bonifico bancario, intestato come sopra, sull'IBAN: IT86B0760104400000000654889, oppure mediante il sistema PagoPA, indicando nella causale "Spese di istruttoria per rinnovo/proroga occupazione permanente";
- ▮ copia del documento di identità e del codice fiscale del richiedente;
- ▮ titolo di proprietà;
- ▮ documentazione fotografica dello stato dei luoghi;

FIRMA

NOTE:

La presente istanza dovrà pervenire munita di marca da bollo da € 16,00 (salvo successivi aggiornamenti di legge) affissa nell'apposito spazio e regolarmente annullata.

È possibile inoltrare la domanda via Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo.provinciavibovalentia@asmepec.it